

A diákigazolvány igénylésének rendje

A diákigazolvány igénylés 2012. január 01-től teljes egészében elektronikus úton működik, melyet az oktatási igazolványokról szóló 362/2011 (XII.30.) kormányrendelet szabályoz. A diákigazolványokkal kapcsolatos arcképfelvételt, valamint az aláírás-minta vételt az okmányirodák végzik.

Az eljárás az alábbi helyeken és feltételekkel történik:

OKMÁNYIRODÁBAN:

- A tanköteles korú személyes megjelenése az okmányirodában.
14. életévet be nem töltött igénylő esetén egyik szülő jelenléte.
- A gyermek anyakönyvi kivonata vagy személyazonosító igazolványa, lakcímkártyája.
- A megjelenő szülő személyazonosító igazolványa, lakcímkártyája.

Az okmányirodában egy adatlap készül, melyen egy 16 karakterből álló NEK azonosító szerepel, ez alapján történik a diákigazolvány elektronikus igénylése.

A fent felsoroltak alapfeltételei az eljárásnak, bármelyik feltétel hiánya kizárja az adatlap elkészítését.

ISKOLÁBAN:

Az okmányirodában elkészült adatlapot az iskolában kell leadni. – Kérjük, hogy a beiratkozás alkalmával ezt tegyék is meg! Az iskolában elektronikus úton történik a diákigazolvány igénylése, az elkészült diákigazolvány a tanuló lakóhelyére kerül kipostázásra.